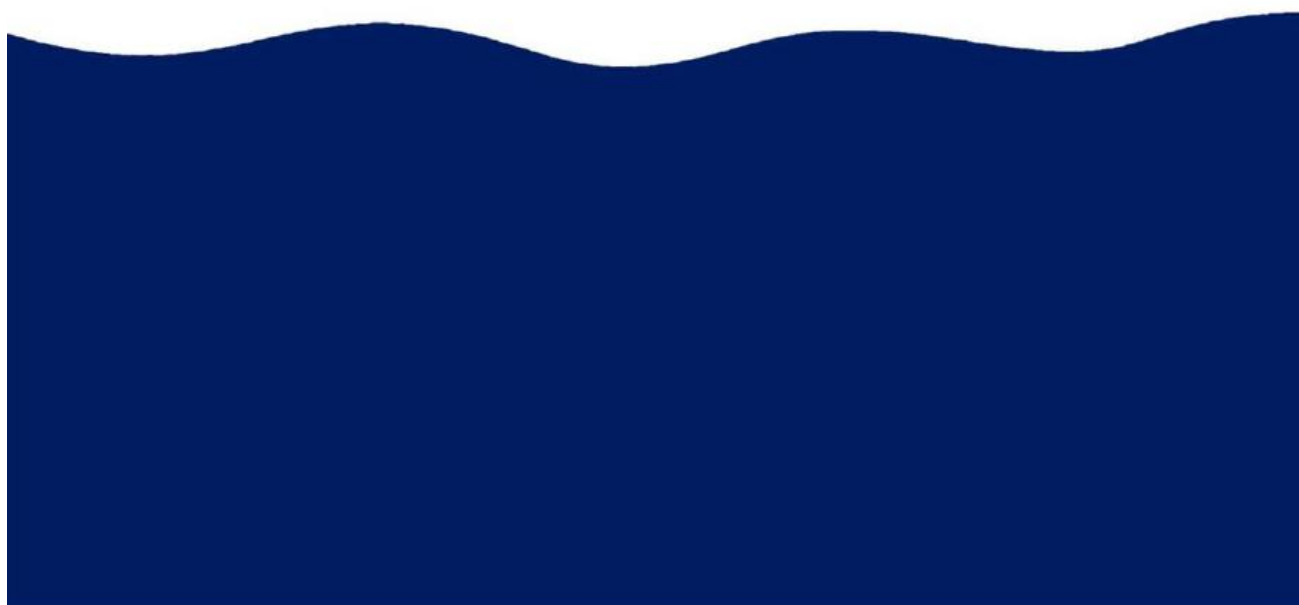




ПОСІБНИК
ДЛЯ
МІЖНАРОДНИХ СУДДІВ-РЕФЕРІ
РОЗДІЛ G
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕВНИХ ЗМАГАНЬ

ПЕРЕКЛАД УКРАЇНСЬКОЮ

ВФУ 2013



| Зміст | Сторінка |
|---|----------|
| G Забезпечення певних змагань | |
| G.1 Передзмагальні обов'язки голови журі певних змагань | G 2 |
| G.2 Спілкування з Головою міжнародного журі і з його заступником | G 2 |
| G.3 Вирішування питань щодо розширення повноважень Міжнародного журі | G 2 |
| G.4 Перегляд проєктів Положення про перегони і Вітрильницької інструкції | G 2 |
| G.4.1 Загальні проблеми щодо положень про перегони і вітрильницьких інструкцій | G 3 |
| G.5 Класифікаційний кодекс ISAF | G 4 |

G.1 Передзмагальні обов'язки Голови журі певних змагань

До початку проведення певного спортивного заходу голова міжнародного журі і його заступник мають низку справ, що їх треба виконати, і низку питань, що вимагають перевірки.

Незважаючи на те, що Голова не має керівних повноважень щодо повноважного організатора, він користується значним впливом для надання певної підтримки і допомоги. Якщо є така можливість, голова протестового комітету має тактично пересвідчитися у тому, що повноважний організатор є свідомим своїх обов'язків стосовно протестового комітету. Голова може надіслати повноважному організаторові копію Розділу G і контрольного списку із цього посібника. Це може посприяти тому, аби пересвідчитися у наявності відповідного обладнання, розміщення і т. ін. Такий список може бути підігнаний до рівня вимог щодо конкретного заходу, аби зробити його менш лякаючим.

Головні передзмагальні обов'язки покладаються на голову і його заступника, але у разі інші члени ПрК зможуть допомагати, то Міжнародне журі буде краще підготовлене до виконання своїх функцій.

G.2 Спілкування з Головою міжнародного журі і з його заступником

Заздалегідь перед початком змагань голова і його заступник мають вирішити втому числі наступні завдання:

- i) розглянути Положення про перегони і проект Вітрильницької інструкції;
- ii) визначити, кого саме треба запросити до участі у міжнародному журі;
- iii) погодити із повноважним організатором відшкодування витрат на відрядження, розміщення і т. ін.;
- iv) повідомити повноважного організатора про необхідне забезпечення роботи ПрК на воді і на березі.

G.3 Вирішування питань щодо розширення повноважень Міжнародного журі

Обов'язки, що покладаються на Міжнародне журі зазначено у правилі N2. У правилах N2.2 і N2.3 перелічено права і обов'язки, які покладаються, чи можуть бути покладені, на протестовий комітет повноважним організатором за необхідністю.

Важливо, аби протестовий комітет розглядався як орган, незалежний від перегонного комітету. Часто густо для повноважного організатора буває розумним надати протестовому комітетові наглядові, чи прямі керівні повноваження стосовно перегонного комітету. Передбачливий протестовий комітет може запропонувати голові перегонного комітету вдосконалення та ідеї щодо дистанцій та щодо інших справ перегонного комітету і привнести вдосконалення без наявності "прямих владних функцій". Якщо рішення перегонного комітету відтак постануть під питанням на слуханні щодо надання відшкодування, то протестовий комітет матиме можливість залишатися безстороннім і почуватиметься значно спокійніше і задоволеніше не втручаючись у такі рішення.

G.4 Перегляд проектів Положення про перегони і Вітрильницької інструкції

Положення про перегони є, за своєю сутністю, угодою, чи контрактом, укладеним між організаторами спортивного заходу і його учасниками. Організатори встановлюють умови, за яких вони готують проведення спортивного заходу і змагуни користуються цією інформацією для того, аби вирішити, чи витратити час, зусилля і гроші на участь у заході.

ПОСІБНИК ДЛЯ МІЖНАРОДНИХ СУДДІВ-РЕФЕРІ РОЗДІЛ G (ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗМАГАНЬ)

Отже є важливим, аби положення про перегони містило відомості, які давали б змогу спортсменові вирішувати, брати, чи не брати участі у цих змаганнях. Змагунам потрібна інформація щодо змін правил змагань, щодо умов рекламування, допуску (вага екіпажу,

обмеження, громадянство, вимірювання, чи свідоцтво про бал, і т. ін.), типи дистанцій, альтернативні покарання, залік та нагородження разом із іншими вимогами за правилом J1.

Аби було додержано послідовності і логічності, та щоби запобігти виникненню проблем у майбутньому і пересвідчитися, що всі необхідні відомості є наявними і що застосовані вирази відповідають стандартам, судді за перегляду ним положення про перегони буде доречним скористатися з Додатку J і з Посібника щодо положення про перегони за Додатком K.

І, все ж таки, навіть після докладання всіх зусиль, може постати необхідним внести зміни у положення про перегони (скажімо у разі заблокованості затоки транспортним судном, чи використання державними органами каналів радіозв'язку, що були передбачені для змагань). У переважній більшості випадків зміни мають бути зрозумілими для учасників, та нормально сприйняті ними, але зміни мають бути зведені до мінімуму. Наприклад, хтось, хто доставляє своє судно морським транспортом із Австралії до Європи, має право на оскарження, чи можливо і право на відшкодування, у разі з'ясується, що термін "контракту" змінено і він не матиме змоги встигнути на змагання за новим (зміненим) терміном.

Перевірте Положення про перегони і Вітрильницьку інструкцію на наявність будь яких відмінностей, чи похибок стосовно вимог Додатків J, K, та L. Якщо існує суперечність між Положенням про перегони і Вітрильницькою інструкцією, то за правилом 63.7 протестовий комітет має застосувати те правило (пункт положення, чи інструкції), яке на його думку сприятиме прийняттю справедливого, щодо всіх суден, на які може вплинути рішення щодо протесту, чи звернення про відшкодування. Проте, на практиці краще внести поправки до Положення про перегони, та/або до Вітрильницької інструкції одразу після того, як буде виявлено суперечність.

Голова протестового комітету і його заступник (а якщо можливо, то й інші члени ПрК) мають переглянути Вітрильницьку інструкцію ще перед тим, як буде затверджено її кінцевий варіант. Члени ПрК мають надіслати свої зауваження Голові комітету, який перегляне їх перед тим, як запропонувати їх Перегоновому комітетові. Всі члени протестового комітету мають розглянути кінцевий варіант документа, аби будь які виправлення можна було погодити із перегоновим комітетом ще перед проведенням брифінгу для змагунів. На останній момент щодо внесення змін, мають залишитися тільки такі зміни, які є конче необхідними для проведення регати.

G.4.1 Загальні проблеми щодо положень про перегони і вітрильницьких інструкцій

За Статутним положенням ISAF 20, Кодекс про рекламування (дивіться Додаток 1) вимагається ретельна перевірка щодо рекламування.

У положенні про перегони мають міститися обмеження, що стосуються рекламування.

Якщо не передбачено системи альтернативних покарань, то у разі наявності факту порушення судном пункту вітрильницької інструкції, у якому зазначено, що "судно має...", або ж "судно має не...", протестовому комітетові не залишиться нічого іншого, як тільки дискваліфікувати таке судно.

Визначення стартової і фінішної ліній, та вказівки щодо дистанцій, мають бути бездоганно точними. Якщо члени протестового комітету, чи протестовий комітет в цілому, не можуть легко зрозуміти цих визначень, чи вказівок, то так само будуть плутатися щодо них і учасники змагань.

За правилом 66 дозволяється подавати звернення про повторне слухання не пізніше, як через 24 години після того, як судно отримало ухвалу. Останнього дня на світових чемпіонатах, або великих міжнародних регатах, зазвичай для протестового комітету буває неможливим діяти у межах цього правила. Для таких випадків у Додатку L – Посібник щодо вітрильницької інструкції, рекомендовано додати пункти 16.7 і 16.8:

16.7.1 Останнього дня за розкладом звернення про повторне слухання може бути поданим тільки

- (a) *у межах часу протестування, якщо сторону, яка звертається, було сповіщено про ухвалу напередодні;*
- (b) *не пізніше, ніж через 30 хвилин після того, як сторону, яка звертається, було цього ж дня сповіщено про ухвалу.*

Це є зміною правила 66.

- 16.8** *Останнього за розкладом перегонного дня звернення про відшкодування, яке ґрунтується на ухвалі протестового комітету, має бути подане не пізніше, ніж через 30 хвилин після того, як було вивішено ухвалу.*

Це є зміною правила 62.2.

G.5 Класифікаційний кодекс ISAF

Останніми роками для багатьох з організаторів змагань і для Асоціацій класів постало необхідним мати універсальну систему, за якою серед спортсменів-вітрільників запроваджувалася б чітка різниця між "професіоналами" і "аматорами". Класифікаційний кодекс ISAF, Статутне положення ISAF 22, існує як послуга для проведення змагань із застосуванням міжнародної системи визначення класифікації яхтменів. Організатори змагань не зобов'язані застосовувати класифікаційну систему, але якщо вони хочуть таку систему застосувати, то мають застосовувати саме Класифікаційний кодекс ISAF.

Кодекс поділяє яхтменів на дві класифікаційні групи: Групу 1 і Групу 3. Класифікація спирається на фінансову причетність до перегонів яхт (не важливо прямо, чи опосередковано) і/або застосування у праці спортсмена його знань, чи практичної майстерності, які можуть вдосконалюватися від участі у перегонах на судні. Класифікація не звертає уваги на успішність виступів у змаганнях, завзяття чи талант спортсменів. Жодні моральні, чи етичні принципи не стосуються цієї класифікації. Як саме застосовувати класифікацію, є справою організаторів змагань і асоціацій класів.

Детальне роз'яснення і настанови для керівників перегонів, керівних органів класів і організаторів змагань розміщено на веб сторінці ISAF: www.isaf.com